**Náplň práce předsedy metodického sdružení a předmětové komise**

* sestavuje plán činnosti předmětové komise podle předepsané struktury

 (např. cíle, rozvoj výukových metod, nákup pomůcek, využití ICT, exkurze, odborná praxe, školení vyučujících) v souladu s plánem činnosti školy a na základě spolupráce s koordinátorem ŠVP, koordinátorem ICT, metodikem ICT, výchovným poradcem a vedením školy

* řídí jednání předmětové komise, zpracovává harmonogram plnění úkolů členy komise, kontroluje plnění úkolů
* metodicky vede členy komise

**Školní rok 2024/2025 datum: 26.8. 2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Metodické sdružení pedagogů 1. stupeň** | **předseda** | **členové** |
|  | **Mgr. Hana Makridu** | **Mgr. Johana Šmehlíková** |
|  |  | **Mgr. Adéla Karfusová** |
|  |  | **Mgr. Lenka Fišerová** |

**Předmětové komise**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název PK** | **předseda** |  **členové** |
| **Jazyk a jazyková komunikace** | Mgr. Nataliia Zaitseva (Aj) | Mgr. Nataliia Zaitseva (Aj)PhDr. Iva Novotná (CJ) Fjodor Čeredějev ( Aj)Fuad Nahhal (Aj) |
| **Matematika a její aplikace** | Ing. Eduard Karapetyan  | Mgr. Tatiana Kopytova |
| **Informační**  **a komunikační technologie** |  Ing. Eduard Karapetyan  |  |
| **Člověk a společnost** |  PhDr.David Procházka | PhDr. Iva Novotná  |
| **Člověk a příroda** | Mgr. Lucie Kraslová | Mgr. Lucie KraslováPhDr .David Procházka |
| **Umění a kultura** |   Mgr. Tatiana Kopytova | Mgr. Lucie Kraslová |
| **Člověk a zdraví** | Fuad Nahhal  |  |
| **Člověk a svět práce** | Mgr. Lucie Kraslová |  |